

REGULAMIN REKRUTACJI

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „*Jestem cybergeniuszem – cyfrowe szkoły powiatu nowosolskiego*” jest realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego Lubuskie 2020, Oś priorytetowa 8. Nowoczesna edukacja, Działanie 8.2. Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie ogólnym oraz dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych, Poddziałanie 8.2.1. Wyrównywanie dysproporcji w jakości kształcenia na poziomie ogólnym oraz dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych - projekty realizowane poza formułą ZIT.
2. Projekt jest realizowany w partnerstwie:
 - a) Partner Wiodący – CYBERGENIUSZ – Fundacja Rozwoju Umiejętności Cyfrowych, ul. L. Zamenhofska 26/5, 65-186 Zielona Góra
 - b) Partnerzy:
 - Gmina Nowa Sól – Miasto, ul. Marsz. marsz. J. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól
 - Gmina Kożuchów, Rynek 1a, 67-120 Kożuchów
 - Gmina Bytom Odrzański, Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański
3. Projekt jest realizowany od dnia 1 września 2018 r. do dnia 30 czerwca 2019 r na terenie powiatu nowosolskiego, województwo lubuskie.
4. Celem głównym projektu realizowanego do 30.06.2019 jest nabycie/podniesienie kompetencji informatycznych i cyfrowych 350 uczniów (166K/184M) i 40 nauczycieli (33K/7M) poprzez:
 - a) wyposażenie 5 szkół w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania, w tym zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo – usługowej,
 - b) podnoszenie kompetencji cyfrowych 40 nauczycieli (33K/7M) wszystkich przedmiotów, w tym w zakresie korzystania z narzędzi TIK zakupionych do szkół oraz włączania narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego poprzez praktyczne szkolenia,
 - c) kształtowanie i rozwijanie kompetencji cyfrowych 350 uczniów (166K/184M), w tym z uwzględnieniem bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni i wynikających z tego tytułu zagrożeń.
5. Niniejszy regulamin określa:
 - słownik pojęć,
 - zakres wsparcia,
 - warunki uczestnictwa w projekcie,
 - procedury rekrutacji,
 - uprawnienia i obowiązki uczestników projektu,
 - zasady rezygnacji z zajęć,
 - zasady monitoringu.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu. Projekt jest realizowany w Partnerstwie, podział zadań w projekcie określa umowa partnerska oraz szczegółowy wniosek o dofinansowanie projektu.
7. W celu sprawnego realizowania Projektu z Koordynatorem Projektu współpracują Koordynatorzy Szkolni oraz Dyrekcja Szkół.

8. Decyzje dotyczące rekrutacji podejmuje Zespół Zadaniowy ds. Rekrutacji w skład którego wchodzi: Koordynator Projektu, Koordynator Szkolny, Dyrekcja.

9. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są w szkolnych biurach projektu, w biurze projektu w godzinach 8:00 – 15:00 oraz na stronie internetowej Partnera Wiodącego www.cybergeniusz.pl.

10. W przypadku ucznia niepełnoletniego, dokumenty rekrutacyjne lub rezygnację Uczestnika z projektu podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia.

§2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć i skrótów użytych w niniejszym regulaminie:

1. EFS – Europejski Fundusz Społeczny,
2. Projekt – projekt pn. „*jestem Cybergeniuszem – cyfrowe szkoły powiatu nowosolskiego*” dofinansowany ze środków EFS,
3. Beneficjent – CYBERGENIUSZ – Fundacja Rozwoju Umiejętności Cyfrowych,
4. Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielone jest wsparcie poprzez jej udział w projekcie,
5. Partner Wiodący – CYBERGENIUSZ – Fundacja Rozwoju Umiejętności Cyfrowych,
6. Partnerzy:
 - 1) Gmina Nowa Sól – Miasto, ul. Marsz. marsz. J. Piłsudskiego 12, 67-100 Nowa Sól;
 - 2) Gmina Koźuchów, Rynek 1a, 67-120 Koźuchów;
 - 3) Gmina Bytom Odrzański, Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański
7. Koordynator Projektu – osoba zarządzająca Projektem,
8. WL – Województwo Lubuskie,
9. SL2014 – Podsystem monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego,
10. Szkolne biura projektu – sekretariat szkoły,
11. Biuro projektu – siedziba Fundacji CYBERGENIUSZ.

§3

Zakres wsparcia

Projekt obejmuje następujące wsparcie:

- 1) wyposażenie szkół w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania, w tym zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo – usługowej,
- 2) szkolenia i kursy w zakresie kompetencji cyfrowych dla nauczycieli,
- 3) szkolenia i kursy w zakresie kompetencji cyfrowych dla uczniów.

§4

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do 5 publicznych szkół podstawowych prowadzących kształcenie ogólne, uczniów i nauczycieli tychże szkół objętych wsparciem. Szkoły objęte wsparciem:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. J. Wybickiego w Bytomiu Odrzańskim,
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Koźuchowie,
 - 3) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Koźuchowie,

4) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. M. Konopnickiej z Oddziałami Integracyjnymi w Nowej Soli,

5) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. W. Broniewskiego w Nowej Soli.

Grupa docelowa z obszaru województwa lubuskiego (osoby fizyczne uczą się, pracują lub zamieszkują one na obszarze województwa lubuskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego:

- 350 uczniów ww. szkół podstawowych, klas IV – VII w wieku ok. 9-13 lat, nie posiadający kompetencji cyfrowych w tym 8 uczniów (3K/5M) uczniów niepełnosprawnych, 16 uczniów (8K/8M) z rodzin wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, 21% uczniów (40K/34M) z obszarów wiejskich.
- 40 nauczycieli posiadających wykształcenie wyższe, zatrudnionych na terenie ww. szkół podstawowych, nie posiadający kompetencji cyfrowych.

2. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§5

Procedury rekrutacji

1. Za proces rekrutacji odpowiada 5 Zespołów Zadaniowych ds. Rekrutacji składających się z Koordynatora Projektu, Dyrektora Szkoły, Koordynatora Szkolnego.
2. Regulamin z kryteriami rekrutacji i wszystkimi załącznikami zostanie:
 - a) wywieszony w każdej szkole w widocznym miejscu (na dwóch wysokościach z dostosowaniem dla osób poruszających się na wózku),
 - b) umieszczony na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie oraz Fundacji CYBERGENIUSZ,
 - c) udostępniony do wglądu w szkolnych biurach projektu,
 - d) udostępniony w poradniach psychologiczno - pedagogicznych.
3. Rekrutacja do projektu skierowana jest do dwóch grup odbiorców - do uczniów i do nauczycieli szkół objętych wsparciem. W wyniku procesu rekrutacji wyłonionych zostanie 350 uczniów (166K, 184M) i 40 nauczycieli (33K, 7M).
4. Rekrutacja zamknięta przebiegać będzie w okresie wrzesień – październik 2018, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2018 r.
5. Procedura rekrutacji uczestników do projektu obejmuje następujące etapy:
 - a) Wypełnienie formularza zgłoszenia stanowiącego Załącznik do niniejszego Regulaminu. W przypadku ucznia niepełnoletniego formularz zgłoszeniowy podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia. Formularz zgłoszeniowy jest przekazywany do biura projektu lub do Koordynatora Szkolnego.
 - b) Weryfikację kryteriów prowadzi Zespół Zadaniowy ds. Rekrutacji.
 - c) Kryterium obligatoryjnym jest konieczność uczęszczania do klasy IV – VII do jednej ze szkół objętych wsparciem oraz w przypadku nauczycieli zatrudnienia w jednej ze szkół objętych wsparciem, a także niski poziom kompetencji cyfrowych.
 - d) Kryterium premiowanym jest:

UCZNIOWIE:

 - zamieszkanie na obszarach wiejskich (5 pkt.)
 - niepełnosprawność (10 pkt.)
 - wykluczenie społeczne/zagrożenie wykluczeniem – rodziny objęte pomocą społeczną weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym (5 pkt.)

NAUCZYCIELE:

 - staż pracy: pow. 5 lat (10 pkt.)
 - brak certyfikatów i kwalifikacji (5 pkt.)



- e) Sporządzenie przez Zespół Zadaniowy ds. Rekrutacji list osób zakwalifikowanych i rezerwowych na podstawie formularzy zgłoszeniowych po uwzględnieniu kryteriów obligatoryjnych i premiowanych.
 - f) Wypełnienie deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia uczestnika stanowiące załączniki do Regulaminu przez osobę zakwalifikowaną do udziału w wybranym wsparciu. W przypadku ucznia niepełnoletniego deklarację i oświadczenie podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia. Dokumenty są przekazywane do biura projektu lub do Koordynatora Szkolnego.
 - g) Lista rezerwowa będzie zawierać kandydatów spełniających kryteria obligatoryjne. W przypadku rezygnacji lub ponad 10% nieuzasadnionych nieobecności lub długotrwałej choroby uczestnika, uniemożliwiającej korzystanie ze wsparcia, do projektu zrekrutowana zostanie osoba z listy rezerwowej.
6. Koordynator projektu zatwierdza listy rankingowe i rezerwowe uczestników projektu.

§6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Uczestnicy zobowiązani są do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
3. Uczestnicy otrzymają komplet materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć.
4. Realizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności Uczestników spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
5. Uczestnicy zobowiązani są do przystąpienia do testów kompetencji i ankiet badających poziom wiedzy na początku i na końcu zajęć, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie.
6. Uczestnicy są zobowiązani do przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału).
7. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności (10 %), nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie,
 - b) złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

§7

Zasady rezygnacji z zajęć

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników zajęć w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.
2. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie listy rezerwowej uczestników.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach Uczestnik jest zobowiązany powiadomić Beneficjenta pisemnie o tymże fakcie.
5. W przypadku zgłoszenia się mniejszej ilości uczestników uniemożliwiającej stworzenie listy rezerwowej, w przypadku rezygnacji uczestników, Beneficjent zobowiązuje się do intensyfikacji działań promocyjno-rekrutacyjnych oraz prowadzenia rekrutacji ciągłej (nie dłużej jednak niż do 31.12.2018 r.), w celu zrekrutowania nowych uczestników.



§8

Zasady monitoringu uczestników

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności oraz pre i post testów.
2. Ocena nabycia kompetencji przez nauczyciela odbywać się będzie na podstawie oceny samodzielnie opracowanego scenariusza lekcji z wykorzystaniem TIK.
3. Uczestnik Projektu/Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązuje się podać dane osobowe niezbędne Projektodawcy do wypełnienia kwestionariusza SL2014 na deklaracji uczestnictwa w projekcie.
4. Uczestnik już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście (lub za pośrednictwem rodzica lub opiekuna prawnego) podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
5. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i oceny uczestnicy są zobowiązani do udzielania informacji (w trakcie realizacji projektu oraz na zakończenie wsparcia), na temat rezultatów uczestnictwa przez nich w Projekcie.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie Reguły i zasady wynikające z RPO WL 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 września 2018 roku.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
4. Informacja o treść regulaminu została przekazana uczestnikom projektu.
5. Regulamin jest dostępny w szkolnych biurach projektu oraz w biurze projektu Partnera Wiodącego tj. Fundacji CYBERGENIUSZ.
6. Załączniki do Regulaminu rekrutacji:
 - a) Formularz Zgłoszeniowy dla nauczyciela wraz z deklaracją i oświadczeniami,
 - b) Formularz Zgłoszeniowy dla ucznia wraz z deklaracją i oświadczeniami,
 - c) Umowa uczestnictwa w projekcie.

Koordynator projektu
Katarzyna Dudzic